

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Asesor Ewaluacja i Rozwój Balcerzak Sławomir

02-548 Warszawa ul. Grażyny 13/15

tel. 506-050-706 info@asesor.edu.pl

<http://www.asesor.edu.pl/>,

ZAPYTANIE O CENĘ nr 12/AEiR/RPO WiM/2019 z dnia 24.11.2019

Asesor Ewaluacja i Rozwój Balcerzak Sławomir realizujący projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 nr umowy RPWM10.02.00-28-0098/17 pn. „Nowe możliwości na sukces zawodowy” zaprasza do złożenia oferty na realizację następującego zadania:

Wynajmu pomieszczeń podczas realizacji projektu „Nowe możliwości na sukces zawodowy”

A. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą rozeznania rynku określoną w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014- 2020.

Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

B. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa: wynajmu pomieszczeń na realizację szkoleń komputerowych oraz szkoleń zawodowych zaplanowanych w ramach projektu „Nowe możliwości na sukces zawodowy” w ramach projektu „Nowe możliwości na sukces zawodowy” .

1. Usługa realizowana będzie na terenie województwa warmińsko –mazurskiego w miejscowości Lidzbark Warmiński
2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia udostępniany był mu w okresie od 9.12.2019 – 31.01.2020 r. (włącznie) zgodnie z harmonogramem na każdy miesiąc przedstawianym przez Zamawiającego minimum z 5-dniowym (dni kalendarzowe) wyprzedzeniem.
3. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a. świadczenie usługi wynajmu pomieszczeń dostosowanych do:
 - i. realizacji **szkoleń komputerowych** (grupa szkoleniowa licząca 8 Uczestników/ Uczestniczek i 1 osoba -szkoliowiec) i będą wykorzystywane przez Zamawiającego w dni powszednie - **łącznie: 80 godzin**,
 - ii. realizacji **szkoleń zawodowych** (grupa szkoleniowa licząca 8 Uczestników/ Uczestniczek i 1 osoba -szkoliowiec) i będą wykorzystywane przez Zamawiającego w dni powszednie przez śr. 8 godzin dziennie **łącznie: 120 godzin**,
4. Zamawiający zastrzega, iż podana:
 - a. ilość godzinowa szkoleń w trakcie trwania umowy jest ilością szacunkową. Jeżeli w trakcie wykonywania zamówienia okaże się, że ilość godzin wynajmu sal będzie mniejsza niż podana w zapytaniu o cenę Wykonawca nie będzie z tego tytułu rościć żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający pokryje koszty tylko za faktycznie zrealizowane godziny szkoleń w trakcie realizacji zamówienia

C. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

D. INFORMACJE DODATKOWE

D1. Wymagania dotyczące pomieszczeń na przeprowadzenie szkoleń zaplanowanych w projekcie:

- a. Oferent zapewnia sale na szkolenia grupowe (zarówno komputerowe jak i zawodowe). Sale szkoleniowe muszą pomieścić swobodnie grupę szkoleniową liczącą min 8 osób + trener.
- b. Sale szkoleniowe, zarówno dostęp do nich jak i całe zaplecze (w tym toalety) muszą być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych (m.in. brak barier architektonicznych).
- c. Wyposażenie sal: rzutnik multimedialny, ekran projekcyjny, laptop/komputer podłączony do rzutnika, dostęp do internetu, stół dla trenera wraz z miejscem do siedzenia, laptopy dla uczestników/czek projektu ok 8 szt w miarę potrzeb dot.szkoleń komputerowych. Każde stanowisko komputerowe z dostępem do internetu.
- d. Sale wyposażone muszą być w krzesła, stoły umożliwiające swobodne ich przestawianie.
- e. Wykonawca zapewni obsługę techniczną sali podczas całego spotkania.
- f. Wykonawca zapewnia interwencję w ciągu maksymalnie 15 minut od momentu zgłoszenia problemu oraz dostarczenie maksymalnie w ciągu 30 minut od momentu zgłoszenia, urządzeń i sprzętów wolnych od wad, jako zamienniki niesprawnych urządzeń i sprzętów będących na wyposażeniu sali.
- g. W pomieszczeniach oferent zapewnia bezpłatny dostęp do internetu.
- h. W miejscu prowadzenia szkoleń grupowych zawodowych musi być możliwość organizacji usługi cateringu, tj. ustawienia bufetu kawowego oraz miejsce do spożycia obiadu.

E. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

E1. Z możliwości składania ofert wyklucza się Oferentów, którzy:

Są Podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

E2. Kryteria dostępu:

- a) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Weryfikacja na podstawie załącznika do niniejszego zapytania ofertowego;
- b) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Weryfikacja na podstawie załącznika do niniejszego zapytania ofertowego;
- c) Sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwiająca wykonanie zamówienia. Weryfikacja na podstawie załącznika do niniejszego zapytania o cenę ;

F. KRYTERIA OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o:

Cenę całkowitą brutto za całość zakresu usługi (C)

C- cena brutto za 1 godzinę wynajęcia sali na szkolenia zawodowe

CC – cena brutto za 1 godzinę wynajęcia Sali na szkolenia komputerowe

Oferta najniższa otrzyma w tym kryterium max 100 pkt.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli wybrana oferta przekracza przyjęte w budżecie projektu stawki, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje cen w tym zakresie. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

G. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Kompletna oferta powinna zawierać:

- a. Formularz oferty (stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania o cenę);
 - b. Stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania o cenę, oświadczenia o:
 - i. posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - ii. dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - iii. sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia;
 - c. braku powiązań kapitałowych lub osobowych (stanowiące Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego);
2. Oferty niekompletne, przesłane w innej formie niż na wskazanym przez Zamawiającego formularzu, lub wypełnione w taki sposób, że nie umożliwiają oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przesłane po terminie, zostaną odrzucone i nie będą podlegały rozpatrzeniu.
 3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie (w formie podpisanego skanu) przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
 5. Termin i sposób składania ofert:
 - a) ofertę należy złożyć w wersji elektronicznej w formie skanu z wypełnionych i podpisanych przez upoważnioną osobę formularzy zgodnych z załącznikami do niniejszego zapytania o cenę (dotyczy ofert przesłanych elektronicznie) lub w formie wydruku podpisanego przez upoważnioną osobę formularzy zgodnych z załącznikami do niniejszego zapytania o cenę (dotyczy ofert przesyłanych pocztą tradycyjną lub dostarczanych do siedziby Zamawiającego): 02-548 Warszawa ul. Grażyny 13/15
 6. Ofertę i załączniki należy przesłać nie później niż do końca dnia 26.11.2019 w wersji elektronicznej, liczy się data wpłynięcia/ dostarczenia a nie nadania, na adres: d.balcerzak@asesor.edu.pl z dopiskiem w tytule : oferta-sale lub przesłać albo dostarczyć w wersji papierowej na adres siedziby firmy: Asesor Ewaluacja i Rozwój Balcerzak Sławomir 02-548 Warszawa ul. Grażyny 13/15 w kopercie z dopiskiem : oferta- sale W razie pytań dotyczących niniejszego zapytania prosimy o kontakt z Danutą Balcerzak , nr tel. + 48 506 050 706, w dni robocze w godzinach 10:00-15:00

H. POZOSTAŁE WARUNKI

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert z zastrzeżeniem nieprzekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty.
4. Niniejsze zapytanie o cenę nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania w tym stawki cenowej z Wykonawcą
6. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu procedury Zamawiający upubliczni informację o wynikach postępowania, zgodnie z wytycznymi w tym zakresie.
7. Po wyborze najkorzystniejszej ze złożonych ofert Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę na realizację usługi będącej przedmiotem zapytania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Oferta oraz inne dokumenty muszą być

- podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
 9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania o cenę w każdym momencie bez podawania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
 10. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:
 - a. okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - b. ostatecznej liczby osobodni wynajmu sal
 - c. zasad płatności,
 - d. zabezpieczenia i kar umownych,
 - e. wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 11. Oferent składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. następujące zapisy dotyczące rozwiązania umowy i kar umownych:
 - a. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadku stwierdzenia nierzetelności w realizowaniu przez Wykonawcę czynności objętych Umową, a w szczególności w przypadku:
 - i. niewywiązywania się z powierzonego zakresu obowiązków, w szczególności gdy Wykonawca nie zapewni w określonym terminie:
 1. odpowiedniej wielkości i odpowiednio wyposażonej sali szkoleniowej
 - ii. dwukrotnej odmowy w realizacji zlecenia pomimo dopełnienia wszelkich formalności,
 - iii. trzykrotnym nienależytym wykonaniu usługi (dotyczy zarówno wynajmu sali szkoleniowej skutkującym naliczeniem kar umownych, gdzie wysokość kary umownej za każdorazowe niewywiązywanie się z realizacji zamówienia wynosi 500 (słownie: pięćset) złotych
 - iv. gdy wysokość kar umownych przekracza 20% wartości umowy,

Zatwierdzam: Sławomir Balcerzak